



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
ORASUL CHITILA  
CONSILIUL LOCAL CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10  
[www.primariachitila.ro](http://www.primariachitila.ro); [primar@primariachitila.ro](mailto:primar@primariachitila.ro);



HOTĂRÂRE NR.....<sup>113</sup> din 18.11.2015

**Privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale pe raza administrativ-teritorială a orașului Chitila**

Consiliul Local al orașului Chitila,

Având în vedere expunerea de motive a Primarului prin care se propune adoptarea Regulamentului privind desfășurarea activităților comerciale pe raza administrativ-teritorială a orașului Chitila;

Având în vedere referatul întocmit de către Serviciul Administrativ, prin care se propune adoptarea unui nou regulament privind eliberarea autorizației de funcționare a societăților comerciale pe raza administrativ-teritorială a orașului Chitila;

Având în vedere avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială;

În baza prevederilor art.6 și art.8 din ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor pe piață, aprobată prin Legea 650/2002, republicată cu modificările ulterioare și a H.G nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OG 99/2000;

În baza prevederilor art.268 din Legea 571/2003, modificată și completată, privind Codul Fiscal;

În temeiul art.36 alin.2 lit. b și d, alin 6 lit. a, pct.7 și art.45 alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**ART.1** Se aprobă Regulamentul privind desfășurarea activităților comerciale pe raza administrativ-teritorială a orașului Chitila, conform anexei prezentei hotărâri.

**Art.2** Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr.225/6.09.2012 își încetează aplicabilitatea.

**Art.3** Prezenta Hotărâre se va aduce la cunoștința publică și va fi dusă la îndeplinire de către Secretarul orașului Chitila.

Președinte de ședință,



Secretar,  
ADRIAN TOMESCU

## **REGULAMENT PRIVIND DESFĂŞURAREA ACTIVITĂŢILOR COMERCIALE ÎN ORAŞUL CHITILA**

### **CAP.1. DISPOZIŢII GENERALE**

**Art.1.** Prezentul Regulament stabileşte regulile generale privind desfăşurarea activităţilor comerciale pe teritoriul administrativ al oraşului Chitila, cu excepţia pieţelor şi târgurilor, care vor avea regulament propriu pentru desfăşurarea activităţii, şi urmăreşte dezvoltarea reţelei de distribuţie a produselor şi serviciilor de piaţă, cu respectarea principiilor liberei concurenţe, protecţiei vieţii, sănătăţii, securităţii şi intereselor economice ale consumatorilor, precum şi a mediului.

**Art.2.** Activităţile comerciale supuse autorizării sunt cele prevăzute în anexa 1 la Ordonanţa Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Zonele publice unde sunt interzise activităţile comerciale:

- a) pe spaţii verzi;
- b) pe locurile de joacă pentru copii;
- c) pe trotuare a căror lăţime este mai mică de 2 m;
- d) în zonele de acces ale imobilelor;
- e) pe părţile carosabile ale drumurilor publice;
- f) în zonele de siguranţă şi de protecţie a drumurilor publice;
- g) pe poduri.

## CAP.2. DEFINIREA UNOR TERMENI

**Art.3.** În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

a) consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

b) comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;

c) comerț cu ridicata/de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;

d) comerț cu amănuntul/de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;

e) comerț de gros cash and carry/formă de comerț cu autoservire pe bază de legitimație de acces - activitatea desfășurată de comercianții care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice sau persoane fizice autorizate și asociații familiale autorizate conform legii, înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării și/sau prelucrării, precum și al utilizării acestora ca produse consumabile;

f) serviciu de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;

g) spațiu pentru prestări servicii - spațiu destinat prestării de servicii către persoanele fizice sau persoane juridice.

h) exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant. Obiectul activităților de comercializare îl constituie produsele și serviciile cuprinse în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) prestator - operatorul economic care furnizează servicii;

j) serviciu - activitatea, alta decât cea din care rezultă produse, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

k) serviciu de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

l) structură de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;

m) suprafață de vânzare - suprafață destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;

n) centru comercial - structura de vânzare cu suprafață medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructură comună și utilități adecvate. Suprafața de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;

o) comerț în zone publice - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice;

p) Terasa - este o unitate independentă, amenajată în aer liber, dotată cu mobilier specific sezonului estival și decorată în mod adecvat. Oferă un sortiment diversificat de preparate culinare, minaturi, grătar, salate, dulciuri de bucătărie și cofetărie-patiserie, un larg sortiment de băuturi alcoolice (vinuri, băuturi spirtoase, bere etc.) și nealcoolice, cafea, fructe.

q) Bar - este o unitate de alimentație cu program de zi sau de noapte, în care se servește un sortiment diversificat de băuturi alcoolice și nealcoolice și o gamă restrânsă de produse culinare.

Cadrul ambiental este completat cu program artistic, audiții muzicale, video, TV.

r) *Bar de noapte* - este o unitate cu caracter distractiv, cu un orar de noapte care prezintă un program variat de divertisment, de music-hall și dans pentru consumatori și oferă o gamă variată de băuturi alcoolice fine, amestecuri de băuturi de bar, băuturi nealcoolice, etc.. Este dotat cu instalații de amplificare a sunetului, orgă de lumini, instalații de proiecție a unor filme.

s) *Bar de zi* - este o unitate care funcționează, de regulă, în cadrul hotelurilor și restaurantelor sau ca unitate independentă. Oferă consumatorilor o gamă variată de băuturi alcoolice și nealcoolice, simple sau în amestec, și gustări în sortiment restrâns, tartine, foietaje, specialități de cofetărie și înghețată, produse din tutun (țigări) și posibilități de distracție (muzică discretă, televizor, jocuri mecanice etc.). În salonul de servire se află tezgheaua-bar cu scaune înalte, un număr restrâns de mese cu dimensiuni mici, cu scaunele respective.

t) *Cafe-bar sau cafenea* - este o unitate care îmbină activitatea de desfacere a cafelei cu cea recreativă; oferă consumatorilor și gustări calde și reci, minaturi, produse de cofetărie-patiserie, înghețată, băuturi nealcoolice calde (cafea filtru, șvarț, cafea cu lapte, ciocolată, ceai etc.), băuturi alcoolice fine (lichior, coniac, vermut etc.).

Definițiile termenilor din alte acte normative în vigoare care privesc activitatea comercială se aplică și în cazul prezentului regulament.

### **CAP.3. REGULI GENERALE APLICABILE TUTUROR CATEGORIILOR DE ACTIVITĂȚI COMERCIALE**

**Art. 4.** Regulile generale, aplicabile tuturor categoriilor de activități comerciale care se desfășoară în zonele publice sunt următoarele:

a) Activitățile comerciale în zone publice se desfășoară de persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și de alte persoane juridice;

b) Ocuparea amplasamentelor se face în condițiile specifice stabilite prin Regulament pentru fiecare tip de activitate comercială;

c) Activitățile comerciale se pot desfășura strict în perimetrul și pe amplasamentul delimitat, fără posibilitatea de extindere în zonele învecinate;

d) Este obligatorie păstrarea curățeniei în zona de desfășurare a exercițiului comercial, precum și în zonele limitrofe;

e) Se interzice amplasarea pe partea carosabilă a străzii a obiectelor de orice fel (cutii, cărucioare, scaune etc.) în scopul "rezervării" unuia sau mai multor locuri de parcare;

f) Sunt interzise improvizațiile de orice fel pentru protecție împotriva precipitațiilor sau a razelor solare (folii, cartoane, corturi, prelate și altele asemenea);

g) Păstrarea aspectului îngrijit al gheretelor, tonetelor, pupitrelor, standurilor etc. constituie o obligație a comercianților;

h) Orice activitate comercială care se desfășoară pe artere sau în zone pietonale nu va afecta, în niciun fel, circulația pietonilor;

i) Operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;

j) Respectarea Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac în vederea desfășurării activității;

k) Este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact negativ asupra sănătății populației;

l) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau

contrafăcute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate.

m) Comercianții care desfășoară activități comerciale pe domeniul public sunt obligați să întrerupă, să suspende sau să restrângă activitatea în cazul efectuării lucrărilor edilitare de orice fel;

#### **CAP.4. REGULI SPECIFICE APLICABILE CATEGORIILOR DE ACTIVITĂȚI COMERCIALE**

##### **Servicii de alimentație publică prestate pe terase sezoniere.**

**Art.5.** Amplasarea teraselor sezoniere se autorizează, în condițiile Legii nr. 50/1991, la solicitarea comerciantului interesat, deținător al unui spațiu de alimentație publică (restaurant, bar, cofetărie etc.),

**Art.6.** Amplasamentul trebuie să fie în imediata apropiere, de regulă alipit de unitatea de alimentație publică;

**Art.7.** Iluminatul teraselor va fi asigurat numai din surse proprii de iluminare;

**Art.8.** Se interzice prepararea în aer liber a tuturor sortimentelor culinare (mici, grătar, etc.) cu excepția zonelor în care se pretează acest gen de activitate;

**Art.9.** Se va asigura păstrarea ordinii și liniștii publice în cadrul perimetrului terasei conform prevederilor în vigoare.

**Art.10.** Perioada de funcționare a teraselor sezoniere este cuprinsă între 01 martie – 30 noiembrie.

#### **CAP. 5. ACORDUL DE FUNCȚIONARE NECESAR PENTRU DESFAȘURAREA ACTIVITĂȚII COMERCIALE PE RAZA ORAȘULUI CHITILA**

**Art.11. a)** Acordul de funcționare se emite până la data de 31 martie a fiecărui an, exclusiv pentru activitatea comercială declarată, în condițiile prezentului Regulament și a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000.

b) În cazul deteriorării sau pierderii acordului de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat.

c) Acordul de funcționare nu este transmisibil.

**Art.12. a)** În cazul în care apar modificări referitoare la forma de organizare a operatorului economic, tipul de unitate, obiectul de activitate și adresa punctului de lucru, operatorul economic va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare.

b) Schimbarea activității se poate realiza numai pe baza unei cereri pentru modificarea acordului de funcționare existent, după achitarea taxei.

**Art.13.** Acordul de funcționare se eliberează pentru fiecare structură de vânzare deținută de comerciant.

**Art.14.** Cererea pentru eliberarea acordului de funcționare (Anexa nr. 1), va fi însoțită de următoarele documente:

a) Certificatul de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului și anexele aferente;

b) Dovada titlului asupra imobilului;

c) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.

d) Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, valabil la data solicitării emiterii acordului de funcționare;

e) Dovada achitării taxei pentru eliberarea acordului de funcționare;

f) Declarație pe propria răspundere privind tipul activității desfășurate, conform Anexei nr. 2 la prezentul regulament;

g) Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului.

h) În cazul în care firma supusă acordului de funcționare desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant - cod CAEN 5610(corespondent cod CAEN 5530) și tip bar cod CAEN 5630 (corespondent cod



CAEN 5540), va trebui să atașeze și Autorizația de funcționare pentru activitatea de alimentație publică.

**Art.15.** Modelul Acordului de funcționare este prevăzut în Anexa nr. 3 la prezentul regulament.

**Art.16.** Nu se eliberează acord de funcționare în următoarele situații;

- a) contravine planului general de dezvoltare urbană;
- b) exercițiul comercial se face în spații improvizate;
- c) nu sunt îndeplinite dispozițiile privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, prevăzute în prezentul regulament și în conformitate cu prevederile legale în materie.

**CAP.6. AUTORIZAȚIA PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE  
ALIMENTAȚIE PUBLICĂ -PENTRU UNITĂȚILE TIP RESTAURANT  
5610 (CORESPONDENT COD CAEN 5530), TIP BAR 5630  
(CORESPONDENT COD CAEN 5540)**

**Art.17.** Cererea pentru eliberarea autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică (Anexa nr. 4), va fi însoțită de următoarele documente:

- a) Certificatul de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului și anexele aferente;
- b) Dovada titlului asupra imobilului;
- c) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.
- d) Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, valabil la data solicitării emiterii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică;

d) Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, valabil la data solicitării emiterii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică;

e) Dovada achitării taxei pentru eliberarea autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică;

f) Declarație pe propria răspundere privind tipul activității desfășurate, conform Anexei nr. 5 la prezentul regulament;

g) Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului;

h) Avize, acorduri, autorizații ale instituțiilor specializate.

**Art.18.** Este interzisă comercializarea stradală a băuturilor alcoolice sub orice formă, a produselor alimentare neambalate și a celor perisabile (excepție terasele amenajate conform prezentului regulament);

**Art.19.** Modelul Autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică este prevăzut în Anexa nr. 6 la prezentul regulament.

## **CAP.7. Taxe**

**Art.20.** Taxele pentru eliberarea autorizației/acordului de funcționare sunt prevăzute în Hotărârea Consiliului Local al Orașului Chitila privind impozitele și taxele aprobată anual.

**Art.21.** Taxele pentru eliberarea autorizației/ acordului de funcționare anual se fac venit la bugetul local.

**Art.22.** Taxele se vor achita la casieria Unității Administrativ Teritoriale a Orașului Chitila sau prin ordin de plată achitat în contul bugetului local.

**Art.23.** Plata taxelor și amenzilor prevăzute în prezentul regulament achitate prin ordin de plata vor fi virate în următoarele conturi:

1. Amenzi – RO21TREZ42221A350102xxxx

2. Taxe acord /autorizație funcționare – RO74TREZ42221160203xxxxx,

La Trezoreria Buftea

## **CAP.8. SANȚIUNI ȘI CONTRAVENȚII**

**Art. 24.** Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de agentul economic dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât potrivit legii penale, sa fie considerate infracțiuni - după cum urmează:

privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

b) Pentru toate celelalte abateri care nu sunt prevăzute în prezentul regulament, se vor aplica dispozițiile articolului 73 din Ordonanța 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

**Art.25.** Încălcarea de maxim trei ori într-un an calendaristic a prevederilor prezentului Regulament se sancționează cu anularea din oficiu a acordului / a autorizației de funcționare.

**Art.26.** Contravențiile se constată și se aplică de către agenții constatatori, împuterniciți ai primarului orașului Chitila.

**Art.27.** Împotriva procesului-verbal de contravenție precum și a măsurilor dispuse, se poate formula plângere în termen de 15 zile de la data încheierii procesului –verbal sau, după caz, de la data comunicării acestuia, care se depune la Judecătoria Ilfov.

**Art.28.** Dispozițiile prezentului regulament se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

## CAP. 11. DISPOZIȚII FINALE

**Art.29.** Acordurile și Autorizațiile de funcționare vor fi eliberate anual numai la achitarea integrală a sumei datorate pentru eliberarea acestora.

**Art.30.** Anexele 1- 6, fac parte integrantă din prezentul regulament.

**Art.31.** În situația apariției unor acte normative cuprinzând dispoziții imperative, prezentul regulament se consideră adaptat de drept, corespunzător acestor prevederi.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



Contrasemnează,

SECRETAR,

ADRIAN TOMESCU

