



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
ORASUL CHITILA  
CONSILIUL LOCAL CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10  
[www.primariachitila.ro](http://www.primariachitila.ro); [primar@primariachitila.ro](mailto:primar@primariachitila.ro);



HOTĂRÂREA NR. 117  
Din data de 02.12.2015

*Privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru primul semestru al anului 2015 și aprobarea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități*

Consiliul Local al orașului Chitila, județ Ilfov.

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului orașului Chitila cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru primul semestru al anului 2015 și aprobarea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
- raportul Compartimentului Registrul Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Chitila;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local;
- prevederile **art.8 alin.4 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 aprobate prin Ordinul nr.734/480/1003/3727/2015,**

În temeiul prevederilor art.36 al.1, al.9, art.63, al.3, lit. b din legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru primul semestru al anului 2015, în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului Registrul Agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Chitila, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în registrul agricol, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către Primarul orașului Chitila prin aparatul de specialitate al primarului și se comunică Instituției prefectului în vederea exercitării controlului de legalitate.

Președinte de ședință,

Contrasemnează,  
Secretar,  
Adrian Tomescu

## PROGRAM DE MĂSURI

Pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. Crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației data de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică	permanent	
2	<p>Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natura să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr.571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data notificării.</p> <p>Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile de la data înregistrării lor, prin grija conducătorului compartimentului respective. Cu titlu de exemplu, fără a se limita la acesta, sunt compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atribuții în domeniul administrării impozitelor și taxelor locale, amenajarea teritoriului, urbanismului și al autorizării lucrărilor de construcții</p>	permanent	

3	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului orașului	permanent	
4	Prin rotație, o zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	
5	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.	permanent	