

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
ORAȘUL CHITILA  
CONSILIUL LOCAL CHITILA

**HOTĂRÂREA NR. 331/5.05.2015**

*privind aprobarea asocierii orașului Chitila cu Județul Ilfov- Consiliul Județean Ilfov și cu alte unități administrativ teritoriale din județul Ilfov precum și cu Municipiul București- Consiliul General al Municipiului București, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI”*

Consiliul local al orașului Chitila

Având în vedere :

Expunerea de motive a primarului orașului Chitila;

Raportul de specialitate al Serviciului Administrativ – Gospodăresc

Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Chitila ;

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului

Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificări și completări ulterioare

Hotărârea Guvernului 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice

În temeiul art.11-14, art.36, alin.2, lit.d, lit.e; alin.6, lit.a, pct.14; alin.7, lit.”c”; alin.9 precum și art.45 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă asocierii orașului Chitila Consiliul Local Chitila cu Județul Ilfov- Consiliul Județean Ilfov și cu alte unități administrativ teritoriale din județul Ilfov precum și cu Municipiul București- Consiliul General al Municipiului București, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „**ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI**”, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică.

**Art. 2.** Se aprobă Actul Constitutiv și Statutul ASOCIAȚIEI DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI , conform anexele 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** (1) Se aprobă participarea Consiliului local al orașului Chitila la patrimoniul inițial al ASOCIAȚIEI DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI, cu o contribuție în numerar în valoare de 5.000 lei.

(2) Cotizația anuală se stabilește prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 4.** Se aprobă ca sediul ASOCIAȚIEI DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI, să fie în România, București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6.

**Art. 5.** Se împuternicește dl. Emilian Oprea, primar al orașului Chitila cetățean român, născut la data de 31.10.1963 în București, domiciliat în orșul Chitila, str. Victoriei nr.78 posesor al CI/BI seria IF nr. 284633 eliberat SPCLEP Bufta la data de 02.06.2011, să semneze în numele și pe seama Consiliului local al orașului Chitila Actul Constitutiv și Statutul ASOCIAȚIEI DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI , anexate la prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Primarul orașului Chitila prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,



AVIZEAZĂ,  
SECRETAR

**ACT CONSTITUTIV  
AL ASOCIATIEI DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCURESTI**

**MEMBRII**

1 \_\_\_\_\_,

2 \_\_\_\_\_,

3 \_\_\_\_\_,

hotărâsc înființarea unei asociații în baza art.11-13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanței Guvernului Nr. 26/2000, în calitate de membri.

**CAPITOLUL I. DENUMIRE, REGIM JURIDIC, SEDIU ȘI DURATĂ**

**Art. 1. Denumirea**

Denumirea asociației, rezervată la Ministerul Justiției, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 139118/22.10.2014, este "**ASOCIATIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCURESTI**" (denumită în continuare **Asociația**).

**Art. 2. Regimul juridic**

(1) Asociația se constituie sub forma unei persoane juridice române de drept privat, fără scop lucrativ, funcționarea ei fiind reglementată de prevederile art.11-13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului.

(2) Toate documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație vor indica denumirea acesteia, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și de fax.

(3) În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, care vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea au caracter accesoriu, sau poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Asociației.

### **Art. 3. Sediul**

(1) Sediul Asociației va fi situat în **București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6**, conform contractului de \_\_\_\_\_ încheiat la data de \_\_\_\_\_.

(2) Asociația poate constitui filiale și sucursale, ca structuri teritoriale, în temeiul hotărârii Adunării Generale.

### **Art. 4. Durata**

Asociația se constituie pe o durată nelimitată începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

## **CAPITOLUL II. SCOPUL ASOCIAȚIEI ȘI PATRIMONIUL INIȚIAL**

### **Art. 5. Scopul**

1) Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având ca scop:

- ***înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de transport public local din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.***

(2) Forma de atribuire a Serviciului de transport public local va fi conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(4) Schimbarea scopului Asociației se va putea face numai de către membri și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

Pentru atingerea obiectivelor sale, Asociația dezvoltă următoarele activități:

- a) Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport;**

- b)** înființarea/dezvoltarea/modernizarea serviciului de transport local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de transport public local, pe baza strategiei de dezvoltare a serviciului;
- c)** elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului de Transport Public Local din cadrul asociației;
- d)** monitorizarea derulării proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- e)** să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului de transport public local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- f)** elaborarea și aprobarea Caietului / Caietelor de sarcini și a Regulamentului / Regulamentelor Serviciului de Transport Public Local din cadrul Asociației;
- g)** elaborarea și aprobarea documentațiilor de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice și să stabilească condițiile de participare, criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- h)** încheierea contractului/contractelor de servicii publice cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (în funcție de specificul activităților care compun serviciul de transport public local, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);
- i)** monitorizarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului de transport public local furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- j)** identificarea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport public local;
- k)** îmbunătățirea planificării investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

**l)** dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;

**m)** reducerea impactului negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;

**n)** alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

Pentru realizarea obiectivelor Asociației în ceea ce privește transportul public local, prin prezentul statut asociației, mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciul de transport public local:

**a)** elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente și legate de furnizarea serviciului de transport public local precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

**b)** coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

**c)** elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciul de transport public local, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare, ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

**d)** stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;

**e)** aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

**f)** restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

**g)** protecția și conservarea mediului natural și construit,

**h)** gestionarea și administrarea serviciului de transport public local pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

**i)** elaborarea și aprobarea strategiei proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de transport public local, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

- j)** promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului de transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- j1)** să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- k)** consultarea asociațiilor utilizatorilor serviciilor publice de transport în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului de transport public local;
- l)** informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
- m)** medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- n)** monitorizarea și controlarea modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de servicii publice cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, calitatea serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- o)** stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de servicii publice;
- p)** solicitarea de informații de la operator cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului de transport public local;
- r)** invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- s)** să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- t)** să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
- u)** autoritățile administrației publice locale au dreptul să rezilieze unilateral contractele de servicii publice și să organizeze o nouă procedură pentru încredințarea acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și

**STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ**  
**- "ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI"**

Asociații:

1. Municipiul BUCUREȘTI, prin Consiliul General al Municipiului București, cu sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, cod poștal 060042, reprezentat de ....., în calitate de Primar General, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului General ..... nr. .... din .....
2. Județul ....., prin Consiliul Județean ....., cu sediul în ....., str. ... nr. ..., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de Președinte al Consiliului Județean ....., legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean ..... nr. .. din...;
3. Municipiul/Orașul/Comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., Str. .. nr. ..., Județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din .....
4. Municipiul/Orașul/Comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., Str. .... nr. ..., Județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .. din ..;
5. Municipiul/Orașul/Comuna....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., Str. .... nr. ..., Județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .. din...;
6. .... etc.,
7. .... etc.,
8. .... etc.,
9. .... etc.,

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de Transport Metropolitan București, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut.



## CAP 1. DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1. Denumirea asociației

(1) Asociația „**ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI**” denumită în continuare A.T.M.B., este o persoană juridică de drept privat, înființată în temeiul prevederilor art.11-13 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului.

(2) Membrii fondatori ai Asociației sunt:

- MUNICIPIUL BUCUREȘTI .....
- CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV .....
- CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI .....
- CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI .....

**Art. 2.** Asociația A.T.M.B. este persoană juridică română de drept privat și va avea denumirea de **ASOCIAȚIA DE TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul 1398118 din 22.10.2014, eliberată de către Ministerul Justiției.

**Art.3.** Asociația A.T.M.B. este constituită pe durată nedeterminată și are sediul în București, Splaiul Independenței, nr. 291-293, sector 6, cod poștal 060042. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

**Art. 4.** Asociația A.T.M.B. poate deschide filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate; poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

Decizia de deschidere a filialelor sau sucursalelor (birouri de legătură) va fi luată de Consiliul Director și Adunarea Generală, organe de conducere ale ASOCIAȚIEI de TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Sediile asociației ASOCIAȚIA TRANSPORT METROPOLITAN BUCUREȘTI – A.T.M.B. se pot schimba numai cu acordul Consiliului Director și al Adunării Generale.

## CAP. 2. SCOPUL ASOCIAȚIEI A.T.M.B.

### Art. 5. Scopul

1) Asociația A.T.M.B. este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având ca scop:

- **înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a Serviciului de transport public local (S.T.P.L.) din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.**

(2) Forma de atribuire directă a Serviciului de transport public local va fi conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii asociației A.T.M.B. este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității serviciului de transport public local, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport public local.

(4) Schimbarea scopului asociației A.T.M.B se va putea face numai de către Fondatori și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat. Pentru atingerea obiectivelor sale, asociația A.T.M.B. dezvoltă următoarele activități:

**a)** Reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport;

**b)** Înființarea/dezvoltarea/modernizarea serviciului de transport local de persoane în interiorul localităților și între localitățile membre ale Asociației pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de transport public local, pe baza strategiei de dezvoltare a serviciului;

**c)** elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului de Transport Public Local din cadrul asociației;

**d)** monitorizarea derulării proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

**e)** să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului de transport public local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

**f)** elaborarea și aprobarea Caietului / Caietelor de sarcini și a Regulamentului / Regulamentelor Serviciului de Transport Public Local din cadrul Asociației;

**g)** elaborarea și aprobarea documentațiilor de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice și să stabilească condițiile de participare, criteriile de selecție a operatorilor, cu

excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

**h)** încheierea contractului/contractelor de servicii publice cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (în funcție de specificul activităților care compun serviciul de transport public local, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);

**i)** monitorizarea contractului/contractelor de servicii publice și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului de transport public local furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

**j)** identificarea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport public local;

**k)** îmbunătățirea planificării investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

**l)** dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;

**m)** reducerea impactului negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;

**n)** alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

(5) Pentru realizarea obiectivelor asociației A.T.M.B. în ceea ce privește transportul public local, prin prezentul statut asociației, mandatează Asociația A.T.M.B. să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciul de transport. :

**a)** elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente și legate de furnizarea serviciului de transport public local precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

**b)** coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

**c)** elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciul de transport public local, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a

- contractelor-cadru de furnizare/prestare, ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- d)** stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;
- e)** aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
- f)** restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- g)** protecția și conservarea mediului natural și construit,
- h)** gestionarea și administrarea serviciului de transport public local pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- i)** elaborarea și aprobarea strategiei proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de transport public local, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- j)** promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului de transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- j1)** să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- k)** consultarea asociațiilor utilizatorilor serviciilor publice de transport în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului de transport public local;
- l)** informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
- m)** medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- n)** monitorizarea și controlarea modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de servicii publice cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, calitatea serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;

- o)** stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de servicii publice;
  - p)** solicitarea de informații de la operator cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului de transport public local;
  - r)** invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
  - s)** să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
  - t)** să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
  - u)** autoritățile administrației publice locale au dreptul să rezilieze unilateral contractele de servicii publice și să organizeze o nouă procedură pentru încredințarea acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor asumați.
- (6) Asociația A.T.M.B. poate organiza sistemul public de transport în gestiune proprie.

### **CAP. 3. PATRIMONIUL**

#### **Art. 6. Patrimoniul inițial**

(1) Patrimoniul inițial al Asociației A.T.M.B. este în valoare de \_\_\_\_\_ lei (în cuvinte: \_\_\_\_\_) și se compune din aportul în numerar/în natură al asociaților. Patrimoniul inițial a fost vărsat la data de \_\_\_\_ în contul asociației A.T.M.B. nr. \_\_\_\_\_, deschis la Banca \_\_\_\_\_ – Sucursala \_\_\_\_\_.

(2) Patrimoniul asociației A.T.M.B. poate fi majorat de către fondatori prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.

#### **Art. 7 Resurse patrimoniale**

(1) Patrimoniul asociației A.T.M.B. se va compune din bunuri mobile și imobile, mijloace bănești, titluri de valoare provenite din cotizații, donații, legate, subvenții, sponsorizări și alte fonduri primite de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, precum și din venituri realizate din activități economice, conform legii.

Bunurile menționate mai sus ce sunt obținute de asociația A.T.M.B., vor fi administrate de aceasta pe întreaga perioadă a existenței lor. Consiliul Director este responsabil de buna administrare a întregului patrimoniu al asociației A.T.M.B.

(2) Valoarea cotizației este reactualizată anual la propunerea Consiliului Director, în condițiile legii.

(3) Donațiile și legatele pot fi sume de bani, bunuri, drepturi de autor, acțiuni, titluri de valoare sau alte drepturi, dacă acestea sunt libere de orice sarcină. Donațiile și legatele vor fi înscrise în registrul de donații al asociației A.T.M.B.

(4) Donațiile pot fi necondiționate sau condiționate de realizarea unui scop, dacă acesta este în concordanță cu obiectivele asociației A.T.M.B. Asociația A.T.M.B., prin organele sale de conducere, refuză orice donație sau legat oferit(ă) în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor prezentului statut. Pentru donațiile condiționate, sau acceptate în aceste condiții de asociație, sau pentru cele cu destinație specificată în actul de donație, donatorul va putea lua la cunoștință modul cum a fost utilizată donația sa, asociația A.T.M.B. punându-i la dispoziție un raport.

(5) alte venituri prevăzute de lege.

**Art. 8** (1) Patrimoniul asociației A.T.M.B. este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de ..... lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Pentru fiecare membru al Asociației se specifică în ce constă contribuția - în numerar și/sau în natură, cu indicarea în acest caz a bunurilor cu care contribuie - și valoarea contribuției.

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(4) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **CAP. 4. MEMBRII ASOCIAȚIEI A.T.M.B.**

**Art. 9** (1) Poate deveni membru al asociației A.T.M.B. orice unitate administrativ-teritorială care își manifestă intenția de a adera la Asociație numai după ce și-a manifestat opțiunea în scris, înscriere ce va fi supusă votului Adunării Generale a Asociației A.T.M.B. Primirea de noi membri—se va putea face numai cu unanimitatea de voturi a membrilor asociației A.T.M.B. Numărul de membri ai ASOCIAȚIEI METROPOLITANE DE TRANSPORT BUCUREȘTI nu este limitat.

(2) Membrii asociației A.T.M.B. au următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să participe la acțiunile asociației A.T.M.B.;
- b) să participe la Adunarea Generală, să facă propuneri și să ia parte la luarea prin vot a deciziilor în cadrul acesteia;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației A.T.M.B.;

(3) Membrii asociației A.T.M.B. au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale asociației A.T.M.B.;
- b) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației A.T.M.B.
- c) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele asociației A.T.M.B.
- d) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- e) să respecte, obligațiile financiare și de orice altă natură ce le revin în urma exercitării unei funcții în cadrul asociației A.T.M.B.

**Art. 10.** Calitatea de membru al asociației A.T.M.B. se pierde:

- a) la cerere – numai la finalizarea unui ciclu de transport, respectiv la finalizarea contractelor de servicii publice care operează pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale în cauză;
- b) la dizolvarea asociației A.T.M.B.;
- c) prin excludere, dacă autoritatea respectivă:
  - 1) produce prejudicii morale și materiale asociației A.T.M.B. prin activitatea proprie;
  - 2) se angajează în acțiuni care contravin statutului și hotărârilor organelor de conducere ale Asociației A.T.M.B.;
  - 3) se angajează în acțiuni contrare legii și ordinii de drept care lezează prin gravitatea lor imaginea Asociației A.T.M.B.

**Art.11.** (1) Primirea sau excluderea de membri se hotărăște de către Adunarea Generală la cerere și / sau la propunerea unui membru al Consiliului Director;

(2) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de Asociație.

(3) Litigiile se soluționează de organele de conducere imediat superioare celui care a hotărât

excluderea. Apelul privind decizia de excludere se depune și se înregistrează în termen de 30 (treizeci) de zile de la data comunicării.

**Art. 12.** (1) Membrii asociației A.T.M.B. nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Asociația A.T.M.B. singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

(2) În materie de gestiune, răspunderea se incumbă membrilor Consiliului Director.

**Art. 12<sup>1</sup>.** - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de servicii publice. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de servicii publice și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de servicii publice (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de servicii publice, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul servicii publice ce urmează să fie încheiat cu operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut sau se retrage unilateral din contractul de servicii publice după semnarea acestuia, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a contractului de servicii publice, acest asociat va fi exclus din Asociație.

Este asimilat refuzului de a atribui direct Serviciul și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a atribuirii directe a Serviciului către operatorul de servicii publice din alte motive decât un vot negativ.

Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de servicii publice (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau



- înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de servicii publice.

**Art. 12<sup>2</sup>.** - Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și atribuie direct Serviciul operatorului, prin act adițional la contractul de servicii publice ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

## **CAP. 5. ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL**

**Art. 13.** Organele de conducere, administrare și control ale asociației A.T.M.B. sunt:

- 1) *Adunarea Generală,*
- 2) *Consiliul Director,*
- 3) *Comisia de Cenzori.*

### **ADUNAREA GENERALĂ**

**Art. 14. ADUNAREA GENERALĂ** este organul de conducere a asociației A.T.M.B. și se compune din toți membrii asociației A.T.M.B.

**Art. 15.** Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară și extraordinară, după cum urmează:

- a. în sesiune ordinară, anual;
- b. în sesiune extraordinară, ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

**Art. 16.** (1) Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face la inițiativa Consiliului Director, în scris, prin mijloace clasice (scrisoare recomandată) sau electronice (e-mail), cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data desfășurării Adunării.

(2) În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și Ordinea de zi.

**Art. 17.** Convocarea Adunării Generale extraordinare se face la inițiativa Președintelui Consiliului Director, sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației A.T.M.B., ori de câte ori este necesar.

**Art. 18.** (1) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din totalul membrilor asociației A.T.M.B.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 5 alin. (4) se iau în prezența tuturor asociaților/asociațiilor implicați și cu votul favorabil a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociațiilor implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociațiilor implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociațiilor implicați prezenți.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, Președintele decide.

(4) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un Proces-verbal de către un secretar desemnat de Consiliul Director și se transmite tuturor membrilor Adunării Generale în termen de 10 (zece) zile.

(5) Președinția Adunării Generale aparține președintelui asociației A.T.M.B. sau, în lipsa acestuia, vicepreședintelui.

(6) Persoanele care nu sunt membri ai asociației A.T.M.B. pot fi invitate la ședințele Adunării Generale.

(7) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

**Art. 19.** (1) Președintele asociației A.T.M.B. este ales de Adunarea Generală cu un mandat de 4 (patru) ani. Mandatul poate fi reînnoit. În caz de vacanță a președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către vicepreședinte.

(2) Primul președinte este numit prin actul constitutiv al Asociației A.T.M.B. și prin hotărârile de asociere ale unităților administrativ-teritoriale membre.

**Art. 20.** (1) Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a. alegerea președintelui;
- b. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- c. primirea și excluderea membrilor;
- d. aprobarea și modificarea statutului și actului constitutiv ale asociației A.T.M.B.;
- e. înființarea de filiale;
- f. alegerea și revocarea membrilor Comisiei de cenzori;
- g. dezbaterea raportului de activitate al Consiliului Director;
- h. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al asociației A.T.M.B. și a situației financiare anuale;
- i. dizolvarea și lichidarea asociației A.T.M.B., precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

- j. decide asupra veniturilor asociației A.T.M.B.;
- k. decide în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;
- l. stabilirea programului de activitate;
- m. propunerea de membri;
- n. stabilirea cotizației semestriale;
- o. orice alte atribuții prevăzute de lege.

(2) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

### **CONSILIUL DIRECTOR**

**Art. 21.** (1) **CONSILIUL DIRECTOR** este organismul care conduce activitatea Asociației A.T.M.B. între două reuniuni ale Adunării Generale.

(2) Consiliul Director este format din 9 (nouă) membri, aleși prin vot secret de către Adunarea Generală după cum urmează:

- 5 (cinci) membri la propunerea Municipiului București, dintre care unul va fi Primarul General al Municipiului București sau împuternicitul acestuia;

- 4 (patru) membri la propunerea Județului Ilfov și a unităților administrativ - teritoriale membre din Județul Ilfov, din care unul va fi Președintele Consiliului Județean Ilfov sau împuternicitul acestuia;

(3) Consiliul Director alege din rândurile membrilor săi un Președinte și un Vicepreședinte al Asociației, cu excepția primului mandat de 4 (patru) ani, când președinte va fi Primarul General al Capitalei, Dl. Prof. Dr. Sorin Mircea Oprescu, iar vicepreședinte va fi Președintele Consiliului Județean Ilfov, dl. Marian Petrache;

(4) În caz de vacanță, Consiliul Director procedează imediat la înlocuirea cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

**Art. 22.** Organizare și Funcționare a asociației A.T.M.B.

1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației A.T.M.B.

- b) emite actul de recunoaștere a filialelor nou înființate până la prima Adunare Generală;

- c) hotărăște suspendarea activității unui filiale și propune Adunării Generale desființarea acesteia;

- d) urmărește punerea în aplicare de către personal a hotărârilor adoptate;
- e) aprobă programele asociației A.T.M.B.;
- f) propune spre aprobare acceptarea donațiilor negrevate de sarcini stabilind de asemenea limitele în care se poate face această acceptare;
- g) propune spre aprobare bugetul de venituri și cheltuieli al asociației A.T.M.B.;
- h) propune spre aprobare bilanțul contabil al asociației A.T.M.B.;
- i) propune spre aprobare încheierea de acte juridice, în numele și pe seama asociației A.T.M.B.;
- i) hotărăște în orice alt domeniu de interes pentru Asociație.
- j) cooperează cu Consiliul Consultativ al ATMB în problemele specifice activității.

(2) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării.

(3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor permise.

(4) Consiliul Director se întrunește semestrial, la convocarea președintelui, precum și de fiecare dată când interesul o necesită, la cererea scrisă adresată președintelui de către cel puțin 1/3 din membrii Consiliului Director.

(5) Președintele convoacă membrii Consiliului Director la întruniri, precizând ordinea de zi.

(6) Hotărârile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor membrilor prezenți, în condițiile prezenței a cel puțin jumătate din numărul membrilor Consiliului Director.

(7) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință.

**Art. 23.** a) Membrii Consiliului Director nu pot fi membri în Comisia de Cenzori, respectiv Consiliul Director sau Consiliul Consultativ. Pentru membrii Consiliului Director mandatul este de 4 (patru) ani. Nici un membru al Consiliului Director nu poate fi simultan și membru al Comitetului de conducere al unei filiale a asociației A.T.M.B.

b) În vederea punerii în aplicare a obiectivelor A.T.M.B. va fi creat un aparat tehnic în cadrul Asociației sau va fi creată o societate comercială deținută de către A.T.M.B.

**Art.24. Președintele asociației A.T.M.B.** este ales de către Comitetul Director prin vot direct și secret pentru un mandat de 4 (patru) ani, cu excepția alegerii primului președinte, care este prevăzută de art. 19 (2) și art. 21 (3).

**Art.25.** Atribuțiile Președintelui asociației A.T.M.B. sunt cele ce decurg din calitatea de membru al Consiliul Director și al Adunării Generale.

Revocarea mandatului său poate fi propusă de către oricare membru al Consiliului Director, în următoarele situații:

- încălcarea scopului și obiectivelor asociației A.T.M.B.;

- neprezentarea sa sau a unui reprezentant desemnat de acesta, la ședințele ordinare ale Consiliului Director de 3 (trei) ori consecutiv;

- încetarea mandatului de Primar General sau de Președinte al Consiliului Județean Ilfov.

**Art.26.** Asociația A.T.M.B. are un vicepreședinte.

**Art.27.** Vicepreședintele este numit de către Adunarea Generală pentru un mandat de 4 (patru) ani.

Atribuțiile Vicepreședintelui asociației A.T.M.B. sunt cele ce decurg din calitatea de membru al Consiliul Director.

#### **COMISIA DE CENZORI**

**Art.28.** Organul de control financiar al asociației A.T.M.B. este **COMISIA DE CENZORI**, formată din 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director. Mandatul este de 4 (patru) ani și decurge de la data numirii.

**Art.29.** Comisia de Cenzori are următoarele atribuții:

a) verifică activitatea financiar-contabilă și gestionarea patrimoniului asociației A.T.M.B., precum și a filialelor acesteia;

b) verifică concordanța cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli și programele aprobate;

c) prezintă trimestrial rapoarte Consiliului Director. Va prezenta un raport anual referitor la bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli ale asociației A.T.M.B. și rapoarte periodice la solicitarea Președintelui sau a Consiliului Director;

d) are dreptul să participe la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

**Art. 30.** În funcție de activitatea sa, asociația A.T.M.B. poate avea personal remunerat.

**Art. 31.** Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

#### **Consiliul Consultativ al ATMB**

**Art. 32.** (1) Consiliul Consultativ al Asociației este format dintr-un corp de specialiști de marcă în domeniul transportului public, numiți prin Decizie a Președintelui A.T.M.B.

(2) Secretariatul Consiliului consultativ este asigurat de către o persoană desemnată prin Decizie a președintelui A.T.M.B.

(3) Consiliul Consultativ armonizează interesele operatorilor din domeniul serviciilor de utilități publice cu cele ale utilizatorilor și cu cele ale autorităților administrației publice locale, evaluează impactul reglementărilor și face propuneri de îmbunătățire a acestora, potrivit Regulamentului de organizare și funcționare al A.T.M.B.

(4) Consiliul Consultativ se întrunește cel puțin o dată pe trimestru sau la cererea președintelui A.T.M.B. pentru analizarea actelor normative ce urmează să fie aprobate sau pentru dezbateră problemelor privind domeniul de activitate al instituției.

(5) Sarcinile și atribuțiile membrilor Consiliului Consultativ se stabilesc prin Decizia Președintelui asociației ATMB.

## CAP. 6. DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI A.T.M.B.

**Art. 33.** Asociația A.T.M.B. se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărârea Adunării Generale;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente.

**Art. 34.** Asociația A.T.M.B. se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în timp de 3 (trei) luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
- b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau Consiliului Director în conformitate cu Statutul asociației A.T.M.B., dacă această situație durează mai mult de 1 (un) an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiau constituite;

**Art. 35.** Asociația A.T.M.B. se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 (cincisprezece) zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art.36.** Dizolvarea și lichidarea asociației A.T.M.B. se pot face în situațiile prevăzute de lege, cu atribuirea activului net, rezultat după lichidare, către o organizație juridică non-profit, având scop și obiective apropiate de cele ale asociației A.T.M.B., conform deciziei Adunării Generale.

**Art. 37 (1)** Presentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Presentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Presentul Statut a fost semnat în ..... exemplare originale, astăzi .....

ASOCIAȚII

.....  
.....