

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10
www.primariachitila.ro; primar@primariachitila.ro



HOTĂRÂREA nr. 66
din data 15.062022

privind aprobarea încheierii unui Protocol de cooperare între Județul Ilfov- Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și UAT Chitila în vederea realizării campaniei de informare privind risipa alimentară „Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!”

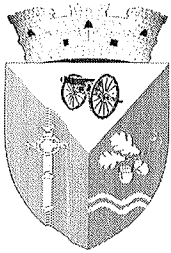
CONSILIUL LOCAL al orașului CHITILA, județul Ilfov;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului orașului Chitila privind aprobarea încheierii unui Protocol de cooperare între Județul Ilfov- Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și UAT Chitila în vederea realizării campaniei de informare privind risipa alimentară „Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!” și Raportul compartimentului de specialitate;
- Prevederile art. 3 și art. 4 alin (1)-(4) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- avizul favorabil al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrația domeniului public și privat al orașului, protecția mediului, servicii și comerț și al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

În temeiul art. 139 al. (1) și al. (3) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10
www.primariachitila.ro; primar@primariachitila.ro



Art. 1. (1) Se aprobă încheierea unui Protocol de cooperare între Județul Ilfov – Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean Ilfov și UAT Chitila în vederea realizării campaniei de informare privind risipa alimentară „Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!”, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Protocolul de cooperare-cadru este prevăzut în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul Orașului Chitila să semneze protocolul de cooperare prevăzut la art. 1, precum și orice alte documente necesare.

Art.3. 1) Primarul orașului Chitila și compartimentele de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediu și pe site-ul Primăriei Orașului Chitila – www.primariachitila.ro și se transmite către:

- primarul UAT Chitila, dl. Emilian Oprea și compartimentelor de specialitate;
- Instituția Prefectului Județului Ilfov;

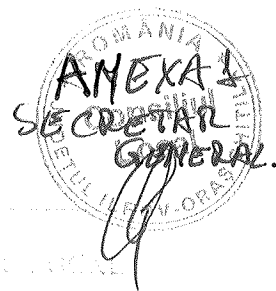
Președinte,
Stoiciu Alexandru



Consemnează
Secretar General,
Livia Cristina Simion

JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL JUDEȚEAN

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN ILFOV



Nr. _____ / _____ 2022

Nr. _____ / _____ 2022

Nr. _____ / _____ 2022

PROTOCOL DE COOPERARE

Preambul

Având în vedere efectele negative ale risipei alimentare, respectiv efecte sociale, etice și asupra mediului,

Având în vedere cadrul legislativ în vigoare privind diminuarea risipei alimentare, respectiv Legea nr. 217/2016 privind diminuarea risipei alimentare, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 51/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 217/2016,

Având în vedere Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030 care vizează, pentru orizontul 2030, reducerea la jumătate pe cap de locuitor a risipei alimentare la nivel de vânzare cu amănuntul și de consum, precum și reducerea pierderilor de alimente de-a lungul lanțurilor de producție de aprovizionare, inclusiv a pierderilor post-recoltare;

Ținând seama de prevederile art.173 alin.(1) lit.e) coroborat cu prevederile alin.(7) lit.a) și c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare necesitatea inițierii de acțiuni de prevenire și diminuare a risipei alimentare, Județul Ilfov – Consiliul Județean dorește să demareze o campanie de informare privind prevenirea risipei alimentare, în contextul în care autoritățile publice au responsabilitatea de a desfășura acțiuni de informare și educare a consumatorilor finali cu privire la prevenirea și diminuarea risipei alimentare prin campanii de informare media, campanii de informare în școli, campanii online, organizarea de seminare, conferințe, forumuri, organizarea de manifestări educative de voluntariat, cu caracter social, tipărirea de materiale publicitare și de informare, Județul Ilfov-Consiliul Județean propune derularea campaniei de de informare privind risipa alimentară, „*Tu câți bani ai*

în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!". Scopul campaniei este de informare și educare a populației cu privire la prevenirea și diminuarea risipei alimentare. Pentru derularea campaniei, Județul Ilfov-Consiliul Județean propune prezentul Protocol de Cooperare:

Art.1 - PĂRȚILE

- 1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN**, cu sediul în București, Str. Ernest Juvara, nr. 3-5, sector 6, telefon 021.212.56.93, fax: 021.212.56.99, cod fiscal 4192545, reprezentată legal prin Hubert Petru Ștefan THUMA, având funcția de Președinte,
- 1.2. INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV** cu sediul în București, Calca 13 Septembrie, nr. 209, sector 5, cod poștal 050722, CUI: 10276616, tel: +4(021)317.36.50 /51, email: secretariat@isjilfov.ro, reprezentat prin Adriana STOICA, în calitate de Inspector Școlar General,
- 1.3. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA/ORAȘUL CONSILIUL LOCAL.....** – cu sediul în str nr....., Județul Ilfov, Cod fiscal cont..... deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentat de domnul _____, în calitate de Primar

În temeiul:

Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârii Consiliului Județean Ilfov nr...../2022

Adresei Inspectoratului Școlar Județean Ilfov nr. 3624/29.03.2022

Hotărârii Consiliului Local nr./2022

părțile convin la încheierea prezentului Protocol de Cooperare în acord cu obiectivele campaniei de informare privind risipa alimentară, „*Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!*”, în următoarele condiții:

Art. 2 - Obiectul

Obiectul prezentului Protocol de Cooperare constă în cooperare a activităților aferente campaniei în scopul atingerii obiectivului principal vizat de implementare, respectiv prin distribuirea de afișe și pliante informative în puncte cheie precum: magazine, școli, primării, stații de autobuz, oficii poștale, dispensare, biserici etc.

Art. 3 – Obligații

(1) Părțile se vor consulta cu regularitate și se vor informa reciproc cu privire la progresul activităților prevăzute în cadrul prezentului Protocol de Cooperare.

(2) Părțile se vor întâlni la date stabilite de comun acord, ori de câte ori va fi nevoie, pentru a derula în bune condiții activitățile pe care le implementează împreună prin prezentul Protocol de Cooperare.

3.1. Obligațiile Județului Ilfov - Consiliul Județean

3.1.1 Asigură achiziționarea materialelor informative care constau în afișe și pliante în vederea îndeplinirii obiectului prezentului protocol de cooperare în sumă de 130.000 lei.

3.1.2 Asigură mediatizarea proiectului *”Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!”* în mass - media și pe rețelele de socializare;

3.1.3 Asigură personal care să distribuie și să lipească materialele informative;

3.1.4 Colaborează cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna/Orașul – Consiliul Local și Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, în scopul realizării activităților proiectului, în limitele legislației în vigoare;

3.1.5 Facilitează dialogul cu reprezentanții autorităților locale din comunitățile vizate de prevederile prezentului Protocol de Cooperare;

3.1.6 Sprijină părțile, prin personalul propriu desemnat, la activitățile desfășurate în cadrul acestui Protocol de Cooperare;

3.1.7 Facilitează dialogul și informează reprezentanții instituțiilor publice locale și județene prin adrese/scrise de susținere/informare în vederea realizării activităților prevăzute în cadrul acestui Protocol de Cooperare;

3.1.8 Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului Protocol de Cooperare;

3.2. Obligațiile Inspectoratului Școlar Județean Ilfov

3.2.1 Colaborează cu Unitatea Administrativ Teritorială Comuna/Orașul - Consiliul local _____ și Județul Ilfov - Consiliul Județean, în scopul realizării activităților proiectului, în limitele legislației în vigoare;

3.2.2 Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului Protocol de Cooperare;

3.2.3 Permite distribuirea și lipirea de materiale informative în școli;

3.2.4 Sprijină părțile, prin personalul propriu desemnat, la activitățile desfășurate în cadrul acestui Protocol de Cooperare;

3.2.5 Asigură o persoană care să răspundă de buna implementare a proiectului *”Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!”*;

3.2.6 Contribuie cu expertiză în implementarea activităților proiectului *"Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!"*;

3.2.7 Permite mediatizarea proiectului *"Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!"*

3.3. Obligațiile Unității Administrativ Teritoriale Comuna/Orașul - Consiliul Local

3.3.1 Permite lipirea și distribuirea afișelor și pliantelor în puncte cheie din localitate;

3.3.2 Sprijină părțile, prin personalul propriu desemnat, care să ajute la distribuirea și lipirea materialelor informative;

3.3.3 Colaborează cu Județul Ilfov - Consiliul Județean și Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, în scopul realizării activităților proiectului, în limitele legislației în vigoare;

3.3.4 Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului protocol de cooperare;

3.3.5 Asigură condițiile necesare pentru o bună desfășurare a activităților din cadrul proiectului *"Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!"*;

3.3.6 Permite mediatizarea proiectului *"Tu câți bani ai în coșul de gunoi? Nu arunca mâncarea!"*.

Art. 4 - Încetarea Protocolului de Cooperare

4.1 Prezentul Protocol de Cooperare încetează:

a) prin acordul de voință al părților;

b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care protocolul nu a fost prelungit prin act adițional.

c) prin denunțarea unilaterală de către una dintre părți, cu respectarea unui termen rezonabil de preaviz de 30 de zile înainte de data propusă pentru încetarea Protocolului de Cooperare.

d) prin îndeplinirea obiectului Protocolului de Cooperare;

e) prin rezilierea de drept invocată de una din părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din prezentul Protocol de Cooperare;

Art.5 Limitele

Pe tot parcursul colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii.

Art.6 – Comunicarea

6.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Protocol de Cooperare, trebuie să fie transmisă în scris.

6.2. Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 7 Confidențialitate și protecția datelor cu caracter personal

7.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidențialitate.

7.2. Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul Protocol de Cooperare dacă și în măsura în care:

- Celelalte părți consimt la divulgare;
- Divulgarea este impusă de legislația în vigoare

7.3. În baza prezentului Protocol de Cooperare, fiecare Parte se obligă:

a) să prelucreze datele cu caracter personal care îi sunt dezvăluite/solicitate, după caz, de cealaltă Parte (“Datele Personale”), cu bună-credință și cu respectarea drepturilor persoanelor ale căror date sunt astfel prelucrate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate, pentru protejarea Datelor cu caracter personal, împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat la acestea, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală/neautorizată, după caz.

c) Datele cu caracter personal solicitate în baza Protocolului de Cooperare sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către părți prin Protocol, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității Protocolului.

Art.8 Amendamente

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului Protocol de Cooperare, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional.

Art.9 Forța majoră

9.1. Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe durata valabilității.

9.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

9.3. Îndeplinirea prezentului Protocol de Cooperare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.4. Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

9.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

Art.10 Soluționarea litigiilor

10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Protocolului de Cooperare.

10.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 11 - Durata

Prezentul Protocol de Cooperare intră în vigoare la data semnării sale, fiind valabil până la data de 31.12.2022, cu posibilitatea de a fi prelungit, prin acordul părților.

Art. 12 - Legea aplicabilă

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul protocol de Cooperare s-a încheiat la data de _____, în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

Județul Ilfov – Consiliul Județean

**UAT
Consiliul Local**

**Inspectoratul Școlar Județean
Ilfov**

**PREȘEDINTE
Hubert Petru Ștefan THUMA,**

.....
Primar

**Adriana STOICA,
Inspector Școlar General**

**Vicepreședinte
Ștefan RĂDULESCU**

Secretar

Contabil

**Secretar General al Județului Ilfov
Monica TRANDAFIR**

**Directia Generală de Investiții
și Administrare Drumuri Județene
Director General
Constantin CĂLINOIU**

**Directia Economică
Director Executiv
Bogdan COSTEA**

**Direcția Juridică și
Administrație Publică Locală
Director Executiv
Andreea MARTINESCU**

Consilier Juridic

Control financiar preventiv