



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10

[www.primariachitila.ro](http://www.primariachitila.ro); [primar@primariachitila.ro](mailto:primar@primariachitila.ro)



## HOTĂRÂREA nr. 138 din 10.09.2024

### Privind modificarea art.1 al HCL nr. 109/28.10.2021 referitoare la componența Consiliului Director al Fundației "Pro Chitila"

Consiliul Local al Orașului Chitila, județul Ilfov, întrunit în ședința extraordinară, de îndată, din data de 10.09.2024, având în vedere:

- Cererea prin care se solicită a se lua act de demisia dnei Natalia Rotaru din funcția de Președinte al Fundației "Pro Chitila"
- Referatul de aprobare al primarului privind modificarea art.1 al HCL nr. 109/28.10.2021 referitoare la componența Consiliului Director al Fundației "Pro Chitila",
- Avizul comisiilor de specialitate,
- Prevederile OG nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile,
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.58 și art.59 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- Prevederile Legii nr.554/2001, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**În temeiul art.139 alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ**

### HOTĂRĂȘTE

**Art.I.** Se modifică Art.1 al HCL nr. 109/28.10.2021, în sensul că acesta va avea următorul cuprins:

"Se aprobă modificarea componenței Consiliului Director al Fundației "Pro Chitila", după cum urmează:

- Paraschiv Cosmin Gabriel -președinte
- Năstase Ionela Andreea -vicepreședinte

- Moloiu Geanina Larisa Bianca-secretar
- Dumitru Victor Gabriel -membru
- Rotaru Natalia -membru
- Purecel Ana Teodora-membru

Se menține în funcția de cenzor dna Stanciu Daniela.”

**Art.II.** Se aprobă actualizarea Statului Fundației ”Pro Chitila”, conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

**Art.III.** Se numește dl Paraschiv Cosmin Gabriel ca persoană împuternicită să desfășoare procedura de modificare a componenței Consiliului Director al Fundației „Pro Chitila” și actualizarea corespunzătoare a Statului Fundației ”Pro Chitila”, la Judecătoria Buftea.

**Art.IV.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediu și pe site-ul Primăriei Orașului Chitila – [www.primariachitila.ro](http://www.primariachitila.ro) și se transmite către:

- primarul UAT Chitila, dl. Emilian Oprea;
- Instituția Prefectului Județului Ilfov
- FUNDAȚIA PRO CHITILA.

**Președinte,  
Dumitru Victor**



**Contrasemnează,  
Secretar General,**

**Livia Cristina Simion**

**STATUT**  
**Al Fundației "PRO CHITILA"**  
**CAPITOLUL 1 - MEMBRII FONDATORI;**  
**DENUMIREA FUNDAȚIEI; SEDIUL ȘI FORMA JURIDICĂ**



Fundația „PRO CHITILA” este o persoană juridică de drept privat, autonomă, fără scop patrimonial, nonguvernamentală și apolitică, ce funcționează în temeiul O.G. nr. 26/2000, actualizată și ale Legii 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și funcționează în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv, ale prezentului Statut și ale legislației române în materie, în vigoare. Este autonomă, nonguvernamentală, nu are scopuri politice sau patrimoniale și se constituie de către fondator pe baza liberului consimțământ.

**Art. 1.** Membrul fondator al Fundației este: UAT CHITILA, cu sediul în oras Chitila, Str. Ion Olteanu nr.6, Județul Ilfov, prin primar OPREA EMILIAN, cetățean roman, domiciliat în Oras Chitila, str. Gorunului nr.17, județ Ilfov, identificat cu CI seria IF nr. 606644, eliberat de SPCLEP Chitila la data de 02.05.2018, CNP 1631031400142, în calitate de reprezentant legal, împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 54/29.07.2014.

Fundația poate deschide filiale, ca structuri teritoriale, în orice localitate din țară și din străinătate.

**Art. 2.** Denumirea completă a Fundației este ”PRO CHITILA”. În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile, precum și în orice alte acte emanând de la Fundație, se va menționa această denumire, sediul și numărul de înregistrare fiscală.

**Art. 3.** Sediul Fundației este situat în județul Ilfov, oras Chitila, Strada Ion Olteanu, nr. 6, camera 6. Sediul Fundației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza orasului Chitila, în baza unei hotărâri a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

**CAPITOLUL 11 - DURATA; PATRIMONIUL; SCOPUL ȘI OBIECTIVELE FUNDAȚIEI ȘI REALIZAREA ACESTORA**

**Art. 4.** Fundația a fost constituită și urmează să funcționeze pe durata nedeterminată începând cu data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art. 5.** Patrimoniul inițial al Fundației este reprezentat de aportul în numerar al membrului fondator, în valoare de 95.000 lei.

Patrimoniul Fundației va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Fundației „PRO CHITILA” și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului ei.

**Art. 6.** Fundația „Pro Chitila” are următoarele scopuri:

1. Scopul de a contribui la dezvoltarea comunității locale dar și naționale prin sprijinirea și promovarea excelenței în educație, prin dezvoltarea, coordonarea și implementarea unor programe și proiecte în domeniile: educației, sănătății, protecției mediului, sportului și al dezvoltării sociale;
2. Scopul privind promovarea și susținerea intereselor comune ale tinerilor pe plan local, național și internațional, în vederea creării posibilităților de participare a acestora la viața socială, artistică și culturală, sportivă, prin dezvoltarea de proiecte de acțiune socio-culturale, competiții sportive și programe educative;
3. Scopul privind realizarea de centre sportive pentru tinerii fără posibilități, dar cu abilități în acest domeniu, care au dezvoltat o mare pasiune pentru disciplinele sportive și își doresc să se perfecționeze într-un cadru profesional, instruiți de profesori pricepuți care să-i ajute să se afirme pe plan național/internațional.
4. Scopul privind educarea și încurajarea populației locale și în special a copiilor și tinerilor de a adopta un stil de viață sănătos prin practicarea activităților sportive și/sau exploatarea talentelor native ale tinerilor care doresc să își dedice timpul unei activități sportive și nu în ultimul rând ameliorarea rezultatului sportiv și realizarea performanței la nivelul localității Chitila, prin valorificarea aptitudinilor individului într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție, precum și promovarea și susținerea sportului de performanță la nivelul localității Chitila.

În acest sens Fundația își propune să acorde sprijin sportului pentru toți și sportului de performanță, precum și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitățile locale.

De asemenea, Fundația are ca scop asigurarea cu prioritate, pentru copiii de vârstă prescolară, pentru tineri și persoanele în vârstă a condițiilor pentru practicarea exercitiului fizic, în vederea integrării sociale, asigurarea condițiilor pentru practicarea educației fizice și sportului de către persoane cu handicap fizic, senzorial, psihic și mixt, în scopul dezvoltării

personalitatii lor si integrarii in societate, precum si a mijloacelor care sa permita sportivilor cu handicap participarea la competitii nationale si internationale destinate lor.

5. Scopul privind protejarea mediului înconjurător, promovarea în rândul tinerilor a dialogului și solidarității cu privire la problemele de mediu, promovarea de soluții ecologice la problemele de mediu din Romania și din societatea mondială contemporană, inițierea și susținerea unor politici pentru tineret și încurajarea tinerilor; acordarea, din perspectivă ecologistă, de expertiză și asistență mediului politic și societății civile în promovarea valorilor și politicilor publice și economice ecologice, apărarea dreptului fundamental la un mediu sănătos și a drepturilor omului în general, apărarea și promovarea valorilor democratice, a statului de drept și a unui cadru politic pluralist, promovarea educației, cu un accent special pe educația de mediu și a celei democratice, promovarea cercetării științifice, a tehnologiilor nepoluante, a surselor regenerabile de energie și a agriculturii ecologice, promovarea și sprijinirea unei viziuni de dezvoltare bazate pe implementarea unei economii durabile, stoparea defrișării abuzive de pădure și a exploatării iraționale a resurselor naturale, apărarea spațiilor verzi urbane și promovarea unor măsuri de depoluare a orașelor, protejarea patrimoniului cultural, peisagistic, arhitectural, istoric și anistic național și universal, apărarea drepturilor animalelor și stoparea cruzimii față de acestea;

6. Scopul privind promovarea valorilor culturale si artistice, a ideilor originale, organizarea workshopurilor si a festivalurilor, organizarea de petreceri sociale si tabere, protectia naturii, implementarea ideilor ecologice, organizarea evenimentelor caritabile, schimburi cultural si militarea pentru libera expresie, identificarea, initierea, proiectarea, sustinerea si derularea unor proiecte si programe cu impact social si cultural care sa contribuie la afirmarea acestor valori.

In vederea realizarii scopurilor propuse, obiectivele Fundatiei sunt urmatoarele:

- încurajarea tinerilor care doresc să devină voluntari in cadrul asociației; sprijinirea și organizarea unor activități în vederea luptei pentru respectarea drepturilor copiilor și tineri lor;
- inițierea unor activități în vederea prevenirii riscului marginalizării și excluderii sociale a copiilor și tineri lor, egalitatea șanselor pentru toți copiii și tinerii;
- Promovarea creativității; cunoașterea și exploatarea potențialului culturii tradiționale și a culturii altor țări europene;
- inițierea unor activități de cunoaștere, refacere și protecție a mediului înconjurător;
- Încurajarea copiilor și tinerilor implicați în creația artistică de a participa la diferite manifestări culturale locale, naționale și internaționale, în parteneriat cu alte organizații neguvernamentale, pentru promovarea valorilor locale și naționale;
- încurajarea copiilor si tinerilor de a practica sportul si, in general, incurajarea populatiei la practicarea oricaror activitati sportive, atat in vederea satisfacerii nevoii tineretului de a-si cultiva talentele si abilitatile in domeniul sportului si de a obtine performante, cat si in vederea promovarii si mentinerii unui stil de viatasa sanatatos prin practicarea activitatilor tip sportiv;
- organizarea unor evenimente sportive;
- înființarea unui Centru de documentare privind preocupările tinerilor în societatea contemporană;
- promovarea principiilor cetățeniei europene;
- editarea de publicații în legătură cu scopul și activitățile Fundației „PRO CHITILA”, în vederea popularizării acesteia, pentru atragerea cât mai multor tineri în rândurile membrilor acesteia;
- integrarea Fundației într-o rețea națională/internațională care să favorizeze colaborarea cu fundații și instituții similare din țară și străinătate;
- sprijinirea grupurilor de tineri din alte localități care doresc să-și înființeze propriul grup local de tineret;
- organizarea unor stagii de formare pentru voluntarii asociației Fundației „PRO CHITILA”;
- sponsorizarea de tabere naționale/internaționale pentru copii și tineret;
- elaborarea și punerea în practică a unor programe socio-culturale și parteneriat național și internațional care să susțină material și financiar realizarea scopurilor Fundației „PRO CHITILA”;
- crearea de șanse egale pentru tinerii talentați, cu rezultate foarte bune la învățătură proveniți din medii defavorizate prin susținerea și promovarea talentului lor;
- implicarea a cât mai multe companii in activitati de responsabilitate sociala si cat mai multe persoane in actiuni de voluntariat si proiecte filantropice;
- colaborarea științifică cu toate tipurile de forme asociative, în vederea eficientizării activității acestora, consultanță și oferirea de mici finanțări nerambursabile sub formă de proiecte de finanțare;
- acordarea de burse pentru studii membrilor asociației, în vederea creșterii pregătirii profesionale a acestora;
- organizarea de spectacole, festivaluri, simpozioane, conferințe, competiții sportive si activități de instruire și formare socio-profesionale;
- Elaborarea de programe doctrinare ecologice și identificarea de soluții la crizele actuale de mediu;
- Organizarea și coordonarea de programe educative menite sa contribuie la promovarea și aprofundarea valorilor, ideilor și practicilor ecologice;
- Susținerea unor programe de cercetare științifică;

- Elaborarea, coordonarea și evaluarea de programe de expertiza de mediu și consultanță de specialitate;
- Susținerea comunicării și a schimbului de informații și opinii pe teme de mediu cu asociații și fundații având ca obiect protecția mediului din țară și străinătate. Organizarea de activități comune cu asociații și fundații de mediu din țară și străinătate;
- Organizarea de reuniuni științifice (seminarii, simpozioane, ateliere, work-shoppuri, conferințe) dedicate unor subiecte de mediu din țară sau străinătate;
- Organizează stagii și seminarii de perfecționare profesională a membrilor în țară și străinătate.
- Organizează și participă la schimburi culturale de tineret;
- Monitorizarea și analiza informației pe probleme de mediu (presa scrisă, audio centrala);
- Oferirea de asistență și programe de training pentru Comunicare și relații publice pentru asociații și fundații preocupate de mediu;
- Comunicarea prin evenimente la care sunt invitați specialiști pe mediu din țară sau străinătate a orilor politice, civice și culturale specifice ecologiei, umanismului și democrației;
- Înființarea, organizarea și coordonarea unor instituții de presă (ziare, reviste, broșuri) cu scopul promovării valorilor democratice, ale umanismului și ecologiei;
- Organizarea unui centru de documentare propriu;
- Oferirea de burse tinerilor preocupați de studierea, promovarea și susținerea ecologiei în România și în lume;
- promovarea inițiativelor din domeniul cultural și social, promovarea artistică, organizarea workshopurilor și a festivalurilor, identificarea și organizarea unor proiecte și programe culturale de anvergură care să promoveze cultura românească pe plan intern și internațional, organizarea de petreceri sociale și tabere, protecția naturii, implementarea ideilor ecologice;
- Acțiuni de promovare a cercetării științifice, a tehnologiilor nepoluante, a resurselor regenerabile de energie și a agriculturii ecologice;
- Acțiuni de promovare și apărare a drepturilor animalelor și de combatere, inclusiv prin educație, legislație și politici publice, a cruzimii față de animale;
- Promovează educația ecologică în educația publică și educarea elevilor în favoarea unei alimentații sănătoase și în spiritul protejării mediului;
- organizarea evenimentelor caritabile, organizarea de dezbateri, grupuri de gândire, conferințe, mese rotunde, turnee, expoziții, lansări de carte, simpozioane cu caracter cultural și artistic, având drept obiect formarea și educarea tineretului și a unor categorii largi socioprofesionale în spiritul valorilor democratice și culturale consacrate

**Art. 7.** Pentru realizarea scopurilor și obiectivelor, Fundația „PRO CHITILA” va desfășura următoarele activități, fără a se limita la acestea, fiind îndreptată să desfășoare orice activități care sunt aservite îndeplinirii scopurilor asumate prin înființarea sa:

- realizarea de activități sociale;
- acțiuni publice și campanii de presă;
- Întocmirea de programe de strângere de fonduri de la donatori particulari, comerciali, fundații, asociații, instituții, cluburi din țară și din străinătate, atragere de fonduri structurale etc.
- Fundația va oferi informații prin dialog direct sau mass-media despre toate acțiunile sale
- organizarea unor acțiuni culturale, de informare și de agrement pentru stimularea participării copiilor și tinerilor la activitatea socio-culturală și de petrecere utilă a timpului liber;
- organizarea de acțiuni sportive, turistice (drumeții, excursii), cultural-artistice și caritabile;
- realizarea unor activități de petrecere a timpului liber al copiilor și tinerilor, pe ateliere diverse;
- organizarea unor activități de ecologizare;
- organizarea unor concursuri, spectacole, expoziții;
- încurajarea corespondenței cu copii și tineri din Europa și din alte continente, în vederea cunoașterii obiceiurilor și tradițiilor specifice;
- editarea periodică a unor broșuri informative privind activitatea Fundației;
- crearea unei rețele de comunicare, cunoaștere și stabilire de parteneriate cu alte organizații neguvernamentale din țară și din străinătate, cu instituțiile locale și centrale ale statului, cu instituții de învățământ din țară și străinătate;
- atragerea de surse de finanțare, de sponsorizare pentru crearea unei baze logistice funcționale, în vederea derulării unor proiecte, programe, etc.;
- organizarea altor activități și desfășurarea altor proiecte care să contribuie la îndeplinirea misiunii sale;
- realizarea de activități economice cu caracter accesoriu și strânsă legătură cu scopul principal al fundației.

## CAPITOLUL 111 - CALITATEA DE MEMBRU; DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE ACESTORA CONFERITE PRIN STATUT

**Art. 8.** Orice persoană juridică publică care cunoaște și respectă prevederile actelor de constituire și se declară de acord să sprijine material și moral Fundația, poate dobândi calitatea de membru. Aceasta se solicită prin completarea

unei cereri tip de înscriere, adresată Consiliului Director și înregistrată la secretariatul Fundației, care va funcționa la sediul Fundației. Consiliul poate aproba sau nu cererea în vederea dobândirii calitatii de membru, fara o justificare a deciziei sale.

Persoana juridică publică care solicită calitatea de membru, va formula cererea de înscriere în Fundație prin reprezentantul său legal și va atașa acesteia acordul scris, exprimat anterior, al organelor sale de conducere, precum și specificarea persoanei delegată să reprezinte instituția în Fundație și perioada de timp pentru care aceasta a fost mandatată.

**Art. 9.** Calitatea de membru este dovedita printr-un "Certificat de Membru", emis de Secretariatul Fundației.

**Art. 10.** Calitatea de membru al Fundației se pierde prin retragere, excludere sau neplata cotizației.

**Art. 11.** Retragerea unui membru se formulează în scris, motivat, și se înregistrează la secretariatul Fundației cu cel puțin 30 de zile înaintea datei preconizată pentru retragerea efectivă. Cererea va fi avizată întâi de către Consiliul Director în prima ședința lunară a acestuia.

**Art. 12.** Excluderea unui membru are loc la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:

- a) Neplata taxelor și cotizațiilor datorate Fundației pe o perioadă de 2 ani calendaristici consecutivi;
- b) Nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare ale Fundației;
- c) Prejudicierea prin orice mijloace a imaginii morale a Fundației, a scopului și a obiectivelor acesteia;
- d) Săvârșirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale față de Fundație, sau față de oricare dintre membrii acesteia.

**Art. 13.** Drepturile garantate prin Statut membrilor Fundației sunt:

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de administrare și control ale Fundației;
- b) Să participe de drept la orice manifestări sau programe organizate de Fundație;
- c) Să reprezinte Fundația în limitele mandatului încredințat, la manifestări angaj Consiliul Director;
- d) Să aibă acces la toate informațiile de interes colectiv referitoare la acțiunile constitutive și la hotărârile adoptate de către Consiliul Director și să le folosească promovarea actelor interese proprii, care nu contravin Statutului, intereselor celorlalți membri și intereselor Fundației;
- e) Să beneficieze de drept de toate actele cu caracter individual emise de Fundație;
- f) Să primească recompense și sancțiuni din partea Fundației, prin procedurile legale;
- g) Să conteste deciziile adoptate, inclusiv cea de excludere a Fundației;
- h) Să se retragă din Fundației, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă.

**Art. 14.** Obligațiile statutare ale membrilor Fundației sunt:

- a) Să respecte prevederile actelor constitutive, a regulamentelor Fundației, a normelor de procedură, precum și a altor angajamente convenite;
- b) Să se abțină de la disputa și confruntarea politică în cadrul activităților promovate de Fundație;
- c) Să promoveze eficiența și buna-credință în toate acțiunile de realizare a obiectivelor Fundației;
- d) Să își îndeplinească la nivel de lucru bine făcut sarcinile asumate sau încredințate de Consiliul Director
  - e) Să își însușească și să își adopte o conduită etică fermă, de integrare morală, conform normelor sociale democratice și standardelor de conviețuire în comunitățile multi-etice, multi-confesionale și multi-partinice;
- f) Să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele morale și patrimoniale ale Fundației;
- g) Să nu angajeze prin adresare verbală sau manifestări publice, agresarea demnității și integrității membrilor Fundației sau din alte organizații;
- h) Să achite la termenele stabilite contribuțiile materiale și cotizațiile datorate;
- i) Să anunțe în termen de 15 zile, la secretariatul Fundației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.)

#### CAPITOLUL IV - ORGANIZAREA, CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

**Art. 15.** Realizarea scopului și a obiectivelor fundației este realizată prin organul său de conducere și administrare, care este Consiliul Director, desemnați de fondator.

**Art. 16. Membrii Consiliului Director** sunt:

Președinte – Paraschiv Cosmin-Gabriel;

Vicepreședinte – Năstase Ionela-Andreea;

Membru – Purecel Ana-Teodora;

Membru – Rotaru Natalia;

Membru – Dumitru Victor-Gabriel;

Secretar – Moliu Geanina Larisa Bianca;

Cenzor – Stanciu Daniela.

**Art. 17.** Consiliul Director se întrunește în ședințe de lucru trimestriale, cât și imediat, în situații speciale, la convocarea a 3 dintre membri săi. Consiliul Director își poate elabora un Regulament Intern de funcționare.

**Art. 18.** Convocarea se face prin orice mijloace care asigură confirmarea primirii corespondenței, respectiv: prin fax, prin serviciul postal sau prin e-mail.

**Art. 19.** Consiliul Director lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi și decide valabil cu votul a 3 dintre membri. Deciziile Consiliului Director se consemnează în scris.

Procesul Verbal al ședinței și deciziile Consiliului Director se întocmesc și se păstrează de către persoana desemnată de către Consiliul Director.

**Art. 20.** Consiliul Director are următoarele competențe:

- a) Stabilirea strategiei generale și a programelor Fundației;
- b) Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- c) Alege și revocă cenzorul, sau membrii comisiei de cenzor;
- d) Înființează filiale;
- e) Încheie acte juridice în numele și pe seama Fundației;
- f) Execută bugetul de venituri și cheltuieli;
- g) Aprobă organigrama și strategia de personal a Fundației;
- h) Modifică statutul Fundației;
- i) Îndeplinește oricare alte atribuții prevăzute în lege sau în statut;
- j) Transmite instituțiilor abilitate de lege modificările statutare, schimbările de competență a Consiliului Director, a conturilor bancare precum și adresei de funcționare;
- k) Analizează cererile de înscriere în Fundație, face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;
- l) Aprobă formatul certificatului care atestă calitatea de membru a Fundației;
- m) Supune aprobării Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Director și al personalului angajat;
- n) Asigură funcționarea eficientă a serviciilor administrative ale Fundației (secretariat, contabilitate și administrare financiară, activitățile contractate sau programate, etc);
- o) Asigură rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale;
- p) Stabilește și aprobă calendarul programelor de acțiuni și ia măsurile curente necesare pentru derularea activităților planificate; răspunde de calitatea, legalitatea și încadrarea în costuri a acestor activități;
- q) Angajează programe de parteneriat cu alte terțe instituții sau cu alte persoane juridice non-profit;
- r) Hotărăște asupra oricăror altor chestiuni care privesc Fundația, relațiile dintre Fundație și membrii fondatori, precum și dintre Fundație și orice alte persoane fizice sau juridice, inclusiv și mai ales dintre Fundație și organele Statului Român.

**Art. 21.** Mandatul membrilor Consiliului Director este dat pe perioada nedeterminată. Mandatul membrilor Consiliului Director poate fi revocat prin decizia fondatorului/hotararea adunării generale a fondatorilor.

**Art. 22.** În cazul în care numirea unui cenzor devine obligatorie conform art. 27 din OG 26/2000, atribuțiile Cenzorului sunt următoarele:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Fundației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot.

**Art.23** Conducerea operativa

Conducerea operativa curenta a fundatiei, in perioada dintre intrunirile Consiliului Director, va fi asigurata de catre Presedintele Fundatiei.

**Art.24 (1)** Atributiile Presedintelui

Presedintele Fundatiei are urmatoarele atributii:

- a) asigura conducere si reprezentarea Fundatiei in intervalul dintre sedintele Consiliului Director si vegheaza la aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului Director;
- b) Incheie acte juridice de dispozitie in numele si pe seama Fundatiei;
- c) Propune organigrama, indatoririle si responsabilitatile personalului fundatiei;
- d) Stabileste impreuna cu Vicepresedintele sarcini pentru membrii Consiliului Director si pentru departamentele organizatiei si evalueaza activitatea acestora;
- e) Administreaza si gestioneaza patrimoniul fundatiei si ia decizii impreuna cu Vicepresedintele in vederea gospodaririi fondurilor pentru operatiuni;
- f) Realizeaza impreuna cu Vicepresedintele proiectul bugetului de venituri si cheltuieli;
- g) Hotaraste impreuna cu Vicepresedintele asupra demiterii sau angajarii personalului fundatiei, cu exceptia demiterii persoanelor care detin calitatea de membru in Consiliul Director;

**(2)** Atributiile Vicepresedintelui

- h) Dezvolta si coordoneaza strategiile generale ale organizatiei pentru indeplinirea scopului fundatiei;
- i) Este responsabil de stabilirea si mentinerea de parteneriate cu organizatii similare, autoritati locale, institutii de invatamant si alte parti interesate;
- j) Supravegheaza implementarea proiectelor fundatiei;
- k) Cauta si dezvolta surse suplimentare de finantare, inclusiv granturi, sponsorizari sau donatii de la organizatii sau persoane interesate;
- l) Este responsabil de dezvoltarea unor mecanisme de monitorizare si evaluare, cu ajutorul carora se evalueaza progresul in atingerea obiectivelor propuse;
- m) Asigura aplicarea si supravegheaza respectarea statutului asociatiei de catre toti membri;
- n) Sunt responsabili pentru coordonarea procesului de evaluare a impactului si eficacitatii proiectelor si initiativelor derulate de fundatie.

**Art. 25** Inlocuirea Presedintelui

In absenta Presedintelui Fundatiei, atributiile sale prevazute la art. 22 (1), sunt exercitate de catre unul dintre membrii Consiliului Director, in ordinea ierarhica stabilita in Regulamentul de Functionare a Consiliului Director.

## CAPITOLUL V – VENITURILE SI CHELTUIELILE FUNDATIEI

**Art. 26.** Veniturile Fundației provin din:

- a) taxele de inscriere în Fundație;
- b) cotizațiile membrilor;
- c) direcționarea a 3,5% din impozitul pe venit din partea simpatizanților Fundației.
- d) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- e) Venituri realizare din activități economice directe;
- f) sprijin material si financiar acordat de alte societăți sau fundații, din Romania sau străinătate;
- g) donații, sponsorizări, subvenții, subscripții publice sau fonduri nerambursabile din România sau străinătate;
- h) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- i) alte venituri permise de lege.

**Art. 27** Cheltuielile Fundatiei sunt:

- a) sediu, secretariat;
- b) chirii, taxe, comision bancare;
- c) premii, gratificatii;
- d) alte cheltuieli.

**Art. 28** Cheltuielile se efectueaza potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli si se aproba de persoanele inscarinate de Consiliul Director.

**Art. 29** Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificatii si alte asemenea din disponibilitatile existente.

## CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA



**Art. 30.** Fundația se dizolvă:

a) de drept, atunci când:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii consiliului director în conformitate cu statutul fundației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, consiliul director trebuia constituit.

b) prin hotărârea judecătoreiei, la cererea oricărei persoane interesate:

- când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- când realizarea scopului este urmărită prin mijloace licite sau contrare ordinii publice;
- când fundația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- când fundația a devenit insolubilă;
- nerespectarea dispozițiilor în cazul fundațiilor al caror scop exclusiv este efectuarea operațiunilor de colectare de fonduri care să fie puse la dispoziția altor asociații sau fundații, în vederea realizării de programe de către acestea din urmă, activul patrimonial inițial poate avea o valoare totală de cel puțin 20 de ori salariul minim brut pe economie

**Art. 31.** În caz de dizolvare, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice, ci doar către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul fundației.

#### CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE

**Art. 32.** Prevederile prezentului Statut se completează de drept și contextual cu cele ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000.

MEMBRU FONDATOR