



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10

www.primariachitila.ro; primar@primariachitila.ro



Nr: 30580/5817/27.11.2024

ANUNȚ

organizare examen de promovare într-o funcție contractuală
pentru care se prevede un nivel superior de studii

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare,

Primăria Oraș Chitila organizează examen de promovare personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, respectiv în funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate II din cadrul Compartimentului Cultură, în data de 11.12.2024, ora 10.00.

Examenul de promovare va consta în susținerea unei probe scrise în data de 11.12.2024, ora 10.00, la sediul Primăriei orașului Chitila, str. Ion Olteanu nr. 6, oraș Chitila, jud Ilfov.

Condițiile de participare la examenul de promovare a personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, candidatul trebuie să fi obținut o diplomă de nivel superior, eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată, respectiv studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în timpul executării contractului individual de muncă.,

Personalul contractual care se încadrează pentru promovare conform art. 70 din Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare:

” Art. 70. -

(1) Promovarea personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-un post prevăzut cu studii superioare de scurtă durată sau studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, al cărui grad profesional îi asigură cel puțin salariul de bază avut, cu menținerea gradației avute la data promovării.

(2) Promovarea prevăzută la alin. (1) poate avea loc ca urmare a obținerii, în timpul executării contractului individual de muncă, a unei diplome de nivel superior eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, în specialitatea în care angajatul își desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, în măsura în care atribuțiile din fișa postului sunt modificate în mod corespunzător.

(3) Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior se realizează de către șeful ierarhic superior, la cererea salariatului, însoțită de copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, de adeverința care atestă absolvirea studiilor, certificate cu mențiunea "conform cu originalul", și este aprobată de către conducătorul autorității sau instituției publice.”

Pentru înscrierea la examen candidatul va depune un dosar care va conține următoarele documente:

- Cerere de înscriere la examen;
- Copia diplomei de licență sau, după caz, adeverința care atestă absolvirea studiilor certificată cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de examen;
- Adeverință privind încadrarea în funcția contractuală din care promovează, eliberată de Compartimentul RU;

Dosarul de înscriere se depune în perioada 27.11.2024 – 03.12.2024 la Serviciul R.U.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă, stabilite pe baza bibliografiei și a tematicii de examen.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

Pentru proba scrisă se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte, punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Relații suplimentare se pot obține de luni până joi între orele 08⁰⁰-16³⁰ și vineri între orele 08⁰⁰-14⁰⁰ la nr de telefon 0214363709, int. 106, de la personalul din cadrul Serviciului Resurse Umane Salarizare, Juridic, Relații cu publicul și Audit sau prin e-mail: salarizare@primariachitila.ro.

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată cu tematica Constituția României, republicată
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II- a, titlul I al părții a IV- a, titlul I și II ale părții a VI- a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II- a, titlul I al părții a IV- a, titlul I și II ale părții a VI- a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sanatatea în munca, cu modificările și completările ulterioare: CAP. III Obligațiile angajatorilor
 - SECȚIUNEA 1- Obligații generale ale angajatorilor
 - CAP. IV Obligațiile lucrătorilor,
6. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii*) cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare: CAP. III Obligațiile angajatorilor
8. Legea nr. 26/2008 privind protejarea patrimoniului cultural imaterial.

Primar,
Emilian Oprea