



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI CHITILA

Str. Ion Olteanu, nr. 6, tel. 021.436.37.09; 021.436.37.11; fax 021.436.37.10

www.primariachitila.ro; primar@primariachitila.ro



HOTĂRÂREA nr. 44 din 29.03.2023

Aprobare a Regulamentului privind valorificării vehiculelor fără stăpân sau abandonate, trecute în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002

Consiliul Local al orașului Chitila, județul Ilfov, întrunit în ședința ordinară din 29.03.2023,

Având în vedere :

- referatul de aprobare al primarului orașului privind proiectul de hotărâre referitor la valorificarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate, trecute în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unităților administrative-teritorială;

- avizul comisiilor de specialitate,

- art.16 alin.1, 2 și 3 lit. a, din H.G. nr. 156/2003 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare ale Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unităților administrative-teritorială ;

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 3 alin. 2 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată

- art. 129 alin. 2 lit.c, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În temeiul art. 139 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind valorificarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate trecute în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002 referitoare la regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului sau al unităților administrative-teritorială, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul orașului Chitila prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediu și pe site-ul Primăriei Orașului Chitila – www.primariachitila.ro și se transmite către:

- primarul UAT Chitila, dl. Emilian Oprea;
- Instituția Prefectului Județului Ilfov.



REGULAMENT

pentru valorificarea vehiculelor fără stăpân sau abandonate trecute în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002

CAPITOLUL I – DATE GENERALE

1.1.Scop

Prezentul regulament are ca scop stabilirea unei metodologii unitare aplicabilă în valorificarea prin licitație a vehiculelor abandonate sau fără stăpân intrate în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002, prin dispoziție de primar.

1.2.Modalitatea de vânzare

Vânzarea la licitație, în condițiile Codului de procedură fiscală, reprezintă o formă a licitației, de tip mixt, reprezentând o combinație între licitația prin ofertă în plic închis și licitația cu strigare, care pornește de la cel mai mare preț înscris în oferte, dar nu mai mic decât prețul de pornire al licitației, potrivit legii.

Vânzarea la licitație a mașinilor fără stăpân sau abandonate intrate în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002, se va face prin ofertă în plic închis.

Ofertele vor fi analizate de Comisia de licitație, numită prin dispoziție de primar.

1.3.Publicitatea

Pentru valorificarea mașinilor fără stăpân sau abandonate, intrate în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002, Serviciul Management Local, va elabora anunțul publicitar care se va afișa la sediul Primăriei orașului Chitila și la locul în care sunt depozitate bunurile ce fac obiectul licitației. De asemenea, anunțul va fi publicat pe site-ul Primăriei orașului Chitila.

Anunțul publicitar va conține: denumirea și adresa instituției; obiectul vânzării prin licitație și prețul minim de pornire al licitației; garanția de participare la licitație; locul, data și programul de vizionare al bunurilor; documentele necesare participării la licitație; modalitatea de ofertare; data limită de primire al ofertelor și locul de depunere; data, locul și ora deschiderii ofertelor; modalitatea de anunțare a adjudecatorului.

1.4.Prețul de pornire a licitației

Prețul de pornire al licitației pentru valorificarea mașinilor fără stăpân sau abandonate, intrate în proprietatea orașului Chitila în baza Legii nr. 421/2002, se stabilește la valoarea rezultată din raportul de expertiză întocmit de un expert evaluator autorizat ANEVAR.

1.5.Examinarea la fața locului a bunurilor

Examinarea bunurilor care fac obiectul licitației va fi permisă celor interesați, cu 5 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Aceasta se realizează la Primăria Orașului Chitila, str. Ion Olteanu, nr. 6, din orașul Chitila.

1.6.Comisia de licitație

Membrii comisiei de licitație vor fi desemnați prin dispoziție de primar.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

2.1. Aducerea la cunoștință publică

Aducerea la cunoștință publică se va efectua prin afișarea și publicarea anunțului publicitar cu 30 de zile înainte de data stabilită pentru licitație.

Data limită pentru depunere a ofertelor va fi stabilită cu 3 zile înainte de data de deschidere a ofertelor.

2.2. Participarea la licitație

Poate participa la licitație orice persoană fizică sau juridică potențial cumpărătoare care prezintă odată cu oferta de preț și următoarele documente:

- Certificat fiscal eliberat de Serviciul Taxe și Impozite, că nu are debite;
- Certificat fiscal eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală a județului Ilfov, că nu are debite;
- Chitanța de achitare a garanției de participare la licitație eliberată de Primăria orașului Chitila;
- Copie de pe Certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului, pentru persoanele juridice;
- Autorizație de mediu pentru valorificarea vehiculelor scoase din uz;
- Adresa de corespondență (e-mail) și numărul de telefon.

2.3. Garanția de participare

Garanția de participare la licitație se stabilește la 10% din valoarea bunurilor scoase la licitație, rezultată din raportul de expertiză. Garanția va fi restituită participanților necâștigători, iar adjudecatorul va plăti diferența până la concurența prețului de adjudecare.

2.4. Modalitatea de prezentare a ofertei

Ofertele vor fi prezentate în scris, în plic închis pe care se va menționa: „A nu se deschide până la data de și ora....”. Ofertele însoțite de documentele necesare participării la licitație vor fi depuse într-un plic închis la locul menționat în anunțul publicitar, dar nu mai târziu de data limită de depunere. Pe plic se va menționa „ Pentru vânzarea prin licitație publică a vehiculelor fără stăpân sau abandonate”.

2.5. Atribuțiile Comisiei de licitație

Comisia de licitație, la data, locul și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor, verifică și analizează îndeplinirea condițiilor de publicitate, precum și a documentelor depuse de ofertanți, respectiv îndeplinirea condițiilor de participare la licitație și încheie un process verbal de constatare.

Procesul-verbal de constatare va cuprinde mențiuni cu privire la îndeplinirea condițiilor de participare la licitație pentru ofertanții admiși, precum și mențiuni cu privire la neîndeplinirea

condițiilor de participare la licitație pentru ofertanții respinși. Rezultatele din procesul-verbal vor fi comunicate tuturor participanților.

Președintele comisiei anunță obiectul licitației, care este cel mai mare preț din ofertele de cumpărare scrise și dacă acesta este superior prețului de pornire a licitației stabilit conform Cap. I, punctul 1.4 din prezentul Regulament.

Se declară câștigător oferta cu prețul cel mai mare, dar care să fie peste sau egal cu prețul de pornire a licitației și se anunță câștigătorul licitației.

Dacă se prezintă o singură ofertă prin care se oferă cel puțin prețul de pornire, acesta este declarat adjudecatar.

După licitație, se întocmește un proces-verbal privind desfășurarea și rezultatul licitației care va fi semnat de toți membrii comisiei de licitație.

CAPITOLUL III – PLATA PREȚULUI ȘI RIDICAREA BUNURILOR ADJUDECATE

3.1. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul adjudecat al bunurilor în termen de 10 zile calendaristice de la înregistrarea contractului.

3.2. Bunurile adjudecate se preiau în termen de maxim 45 de zile calendaristice de la data achitării prețului. În cazul în care după împlinirea termenului, bunurile adjudecate în urma licitației nu au fost ridicate, adjudecatarul va achita o taxă de depozitare de 100 lei/zi.

3.3. Bunurile adjudecate se preiau, încarcă și se transportă prin grija și pe cheltuiala adjudecatarului.

3.4. Predarea bunurilor se va face după achitarea integrală a prețului în termenul stabilit la punctul 3.2. Din momentul depășirii acestui termen și până la predarea bunurilor, adjudecatarul suportă riscul pieririi bunului adjudecat.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

4.1. Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul Primăriei orașului Chitila.

4.2. Rezultatele licitației vor fi comunicate participanților în 24 de ore de la încheierea acesteia, la adresa de corespondență (e-mail) sau la numărul de telefon depuse odată cu oferta.

4.3. Participanții la licitație pot formula contestații în cazul care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației. Contestațiile se depun la sediul Primăriei orașului Chitila, în termen de 24 de ore de la aducerea la cunoștință a rezultatelor licitației.

4.4. Contestația se soluționează în termen de 5 zile de la depunerea acesteia.

4.5. În cazul în care nu a fost depusă nici o ofertă, nu a fost oferit cel puțin prețul de pornire a licitației sau sunt două sau mai multe oferte cu prețuri identice, Primăria orașului Chitila va relua licitația într-un termen de 20 de zile calendaristice.